

ДОГОВОР

об образовании по образовательным программам дошкольного образования

г. Магадан

«__» _____ 20__ г.

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 35», осуществляющее образовательную деятельность (далее - образовательная организация) на основании лицензии от " 10 " июля 2015 г. № 500 выданной Министерством образования и молодежной политики Магаданской области, именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице заведующего Журба Марины Леонидовны, действующей на основании Устава и

_____,
именуемая (-ый) в дальнейшем «Заказчик», действующего в интересах несовершеннолетнего _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)
проживающего по адресу:

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуем в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание образовательной организацией Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения очная.

1.3. Наименование образовательной программы «От рождения до школы» Н.Е. Вераксы.

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет _____ календарных лет (года).

1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации - 12 часов.

1.6. Воспитанник зачисляется в группу _____ направленности.

(направленность группы (общеразвивающая, компенсирующая, комбинированная, оздоровительная)

II. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности), наименование, объем и форма которых определены в приложении, являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора (далее - дополнительные образовательные услуги).

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;
 - о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.
- 2.2.3. Знакомиться с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.
- 2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе
- 2.2.5. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).
- 2.2.6. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом образовательной организации.
- 2.3. Исполнитель обязан:
- 2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.
- 2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.
- 2.3.3. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.
- 2.2.4. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.
- 2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.
- 2.3.6. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.
- 2.3.7. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.
- 2.3.8. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.
- 2.3.9. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным питанием
Пять раз в день по режиму, утвержденному в соответствии с возрастом
(вид питания, в т.ч. диетическое, кратность и время его приема)
- 2.3.10. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.
- 2.3.11. Уведомить Заказчика *за три дня*

о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.12. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно до 25 числа каждого месяца вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом образовательной организации.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни по тел. 64-08-86, 64-06-96.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.4.7. Предоставлять справку после перенесенного заболевания о длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.8. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) составляет у ребенка в возрасте от **1 года до 3 лет** – 234 руб. 78 коп.; в возрасте от **3 до 7 лет** – 247 руб. 16 коп. в день.

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. Родительская плата взимается в полном размере за пребывание ребенка в дошкольном учреждении. Внесенная родительская плата за дни непосещения ребенком образовательного учреждения **по уважительной причине** учитывается при оплате за следующий месяц. В случае непосещения ребенком дошкольного учреждения без уважительной причины родительская плата не пересчитывается и взимается полностью (постановление мэрии города Магадана от 14.12. 2015 №4389).

В случае непосещения ребенком дошкольного учреждения по уважительной причине на период болезни, прохождения санаторно-курортного лечения, карантина, отпуска родителей (законных

представителей) и иных уважительных причин, указанных в Уставе ДООУ, начисленная родительская плата подлежит возврату (постановление мэрии города Магадана от 12.02.2016г. № 366).

3.3. Оплата производится в срок до 25 числа за наличный расчет /в безналичном порядке на счет, указанный в разделе VII настоящего Договора (ненужное вычеркнуть).

3.4 Родитель вправе использовать средства (часть средств) материнского (семейного) капитала для оплаты за содержание ребенка в ДООУ.

Для оплаты содержания ребенка в ДООУ за счет средств материнского капитала Родитель обращается с заявлением в территориальный орган Пенсионного фонда РФ с соответствующим заявлением и приложением настоящего договора.

Оплаты за содержание ребенка в Учреждении за счет средств материнского капитала производится ежемесячно. Для этих целей Учреждение каждые полгода предоставляет в территориальный орган Пенсионного фонда РФ, куда подал заявление Родитель, расчеты размера платы за содержание ребенка в Учреждении. В расчете размера платы также указывается сумма средств, подлежащее возврату в качестве компенсации части родительской платы за содержание ребенка в ДООУ в соответствии со ст.65.5 Закона РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

В случае превышения перечисленных суммы оплаты услуг Учреждения над фактическими расходами за содержание ребенка в Учреждении, перечисленная сумма учитывается при последующих платежах за оказанные услуги.

При исключении ребенка из Учреждения до достижения возраста 7 лет, в том числе по заявлению родителя, не выполнение родителем условий настоящего договора и по другим обстоятельствам, Родитель обязан известить территориальный орган Пенсионного фонда РФ, направив заявление об отказе в направлении средств, к которому прикладывается копия приказа об отчислении ребенка из Учреждения или свидетельство о смерти ребенка (решение суда о признании его умершим). В данном случае Учреждение возвращает в территориальный орган Пенсионного фонда РФ неиспользованные средства материнского капитала.

3.5 Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не поручая ребенка лицам, не достигшим 18-летнего возраста.

3.6. В случае, если Родитель доверяет другим лицам забирать ребенка из учреждения, должен представить заведующей Учреждения заявление с указанием лиц, имеющих право забирать ребенка.

3.7. Родители (законные представители) обязаны покинуть территорию дошкольного учреждения после того, как забрали ребенка из детского сада.

3.8. Приводить ребенка в опрятном виде, со сменной одеждой, обувью, без признаков болезни и недомогания.

3.9. Информировать Учреждение о причинах отсутствия ребенка.

3.10. Предоставлять письменное заявление о сохранении места в Учреждении на время отсутствия ребенка по причинам санаторно-курортного лечения, карантина, отпуска и иным уважительным причинам, по согласованию с администрацией Учреждения.

IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

V. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон.

5.4. При непосещении ребенком дошкольного учреждения без уважительной причины и заявления родителей (законных представителей) более 3-х (трех) месяцев, договор считается расторгнутым в одностороннем порядке.

VI. Заключительные положения

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до отчисления ребенка по заявлению родителей.

6.2. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VII. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель

Заказчик

Муниципальное автономное
дошкольное образовательное
учреждение «Детский сад
комбинированного вида № 35»
685021, г. Магадан, ул. Энергостроителей, д. 5,
Корпус 3. E-mail: MBDOU35@yandex.ru
ИНН 4909058083 / КПП 490901001
Р/счет 40701810344421000001
д/с 30476Э21470 в Отделение Магадан
по Магаданской области
БИК 04442001

(фамилия, имя и отчество (при наличии))

(паспортные данные)

(адрес места жительства, контактные данные)

_____ (М.Л.Журба)

(подпись уполномоченного представителя Исполнителя)

М.П.

(подпись)

Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком

Дата: _____

Подпись: _____