

Департамента образования мэрии города Магадана
Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад комбинированного вида № 35»
(МАДОУ № 35)

РФ, 685 021, г. Магадан, ул. Энергостроителей, дом 5, кор. 3, тел. 640696, т. (факс) 640886,

«СОГЛАСОВАНО»

Председатель ПК МАДОУ «Детский сад
комбинированного вида № 35»
Колесникова Т.Н.
Протокол № 01 от 12.01.2023 года



«УТВЕРЖДАЮ»

Заведующий МАДОУ «Детский сад
комбинированного вида № 35»
М.Л. Журба
Приказ № 06 от 12.01.2023 года



Инструкция
о функциональных обязанностях
ответственного лица МАДОУ «Детский сад комбинированного вида № 35»
за выполнение мероприятий по антитеррористической защите объекта

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящей инструкцией устанавливаются права и обязанности ответственного лица МАДОУ за выполнение мероприятий по антитеррористической защите МАДОУ «Детский сад комбинированного вида № 35» (далее по тексту – МАДОУ).

Назначение ответственного лица за выполнение мероприятий по антитеррористической защите МАДОУ осуществляется приказом заведующего, как правило, из числа своих заместителей, по возможности из лиц, имеющих высшее профессиональное образование, опыт руководящей работы.

Ответственное лицо за выполнение мероприятий по антитеррористической защите должен изучить и знать:

- требования Конституции РФ, Федеральный закон от 06.03.2006 № 35-ФЗ "О противодействии терроризму", указ Президента Российской Федерации от 15.02.2006 № 116 «О мерах по противодействию терроризма», постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации, министерства образования и молодежной политики Магаданской области, других органов исполнительной власти и местного самоуправления,
- основы административного, трудового, уголовного законодательства, основные правила и нормы охраны труда, пожарной и электрической безопасности в части организации безопасного функционирования МАДОУ;
- порядок обеспечения гражданской обороны, противопожарной защиты и действий персонала МАДОУ в чрезвычайных ситуациях;
- особенности обстановки вокруг МАДОУ, требования по обеспечению технической укрепленности и антитеррористической защиты МАДОУ;
- порядок осуществления пропускного режима;
- правила внутреннего распорядка МАДОУ;
- порядок взаимодействия с правоохранительными органами, ФСБ, органами ГО и ЧС, другими службами экстренного реагирования в штатном режиме и в условиях чрезвычайной ситуации;
- основы ведения делопроизводства и владения компьютерной техникой

2. ДОЛЖНОСТНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ.

На лицо, ответственное за выполнение мероприятий по антитеррористической защите, возлагаются следующие обязанности:

- организация работы по обеспечению антитеррористической защиты в условиях учебного и производственного процессов, проведения массовых мероприятий;
- взаимодействие с территориальными подразделениями органов внутренних дел, Федеральной службы безопасности, гражданской обороны, военным комиссариатом, и другими органами и организациями, находящимися на территории муниципального образования, по вопросам обеспечения общественной безопасности и антитеррористической защиты МАДОУ;
- организация и обеспечение охранной деятельности и пропускного режима на территории МАДОУ;
- внесение предложений заведующему МАДОУ по совершенствованию системы мер безопасности и антитеррористической защиты МАДОУ;
- разработка, в рамках своей компетенции, документов и инструкций по действиям должностных лиц, персонала, воспитанников МАДОУ при угрозе или совершении диверсионно-террористического акта, экстремистской акции;
- принятие необходимых мер по оснащению МАДОУ техническими средствами безопасности и обеспечение их нормального функционирования;
- координация деятельности МАДОУ при угрозе или совершении диверсионно-террористического акта, экстремистской акции;
- разработка планирующей и отчетной документации по вопросам безопасности и антитеррористической защиты МАДОУ;
- организация и проведение с персоналом занятий и тренировок по действиям при угрозе или совершении диверсионно-террористического акта, экстремистской акции;
- размещение наглядной агитации по антитеррористической защите в МАДОУ, справочной документации по способам и средствам экстренной связи с правоохранительными органами, ГО и ЧС, аварийными службами ЖКХ;
- контроль за соблюдением установленных правил трудового и внутреннего распорядка дня, условий содержания в безопасном состоянии помещений МАДОУ;
- подготовка планов мероприятий, проектов приказов и распоряжений заведующему МАДОУ по вопросам антитеррористической защиты;
- рассмотрение обращений, ведение приема граждан и принятие по ним решений в установленном законодательством порядке, в рамках своей компетенции;
- организация и (или) участие в мероприятиях по устранению причин и условий, способствующих умышленному повреждению или порчи имущества и оборудования МАДОУ, техногенным авариям и происшествиям;
- обеспечение контроля за правомерным и безопасным использованием помещений МАДОУ, сдаваемых в аренду, проведением ремонтных и строительных работ, в том числе на предмет выявления фактов возможной подготовки террористических актов;
- взаимодействие с общественностью по вопросам обеспечения общественного порядка и антитеррористической защиты МАДОУ.

